

# Mise en production - rédaction et illustration des articles



Séance n°9  
90 min

## Contexte de la séance

Les élèves vont finaliser le travail de rédaction et entamer les phases de mise en page et d'optimisation pour la publication en ligne

## Objectif de la séance

> Comprendre l'utilité et les méthodes de création de titres, d'inter-titres, de liens, de légendes, etc.

## Acquis d'apprentissage

Au terme de la séance, l'élève sera capable:

- de différencier un titre incitatif d'un titre informatif ;
- de trouver et insérer un lien HTML ;
- de recadrer une photo ;

## Matériel nécessaire

- 6 postes informatiques connectés à internet (le même nombre de postes que d'agences)
- les fiches support de l'interview complétées / enregistrement sonore
- les identifiants permettant d'accéder au drive et au back-office Blogger

## Déroulement

### 1/ FINALISATION DES ARTICLES

En rappelant les conseils de la séance précédente, encourager les groupes n'ayant pas fini leur article à en terminer rapidement la rédaction.

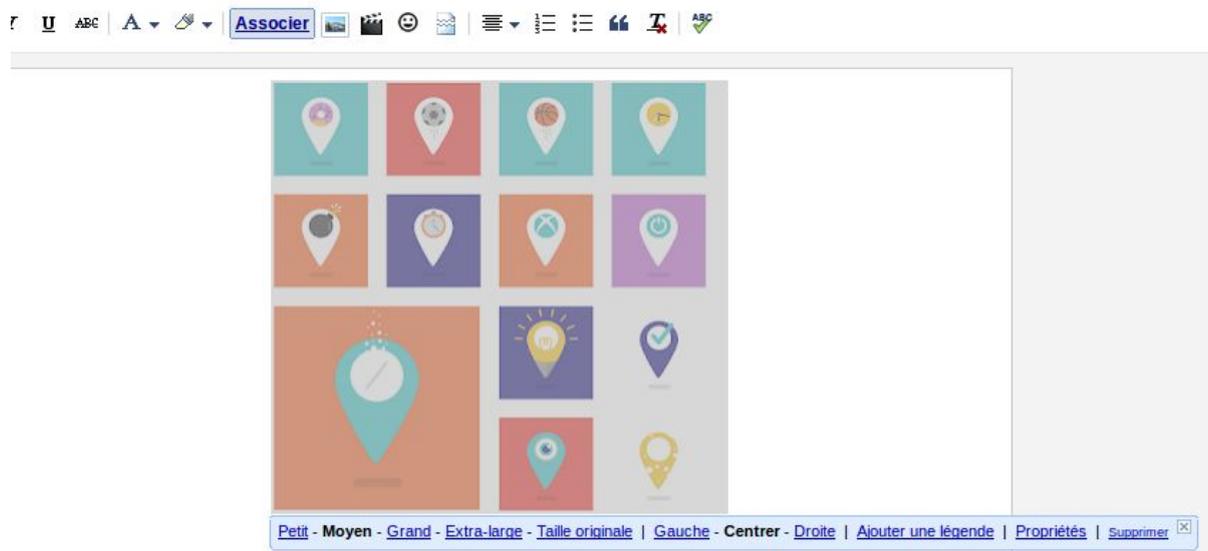
### 2/ INSÉRER DES ILLUSTRATIONS

Avec le bouton "Insérer une image" de la barre d'outils de Blogger, il est possible d'aller chercher dans le drive / sur internet / sur l'ordinateur les photos devant être insérées dans l'article.

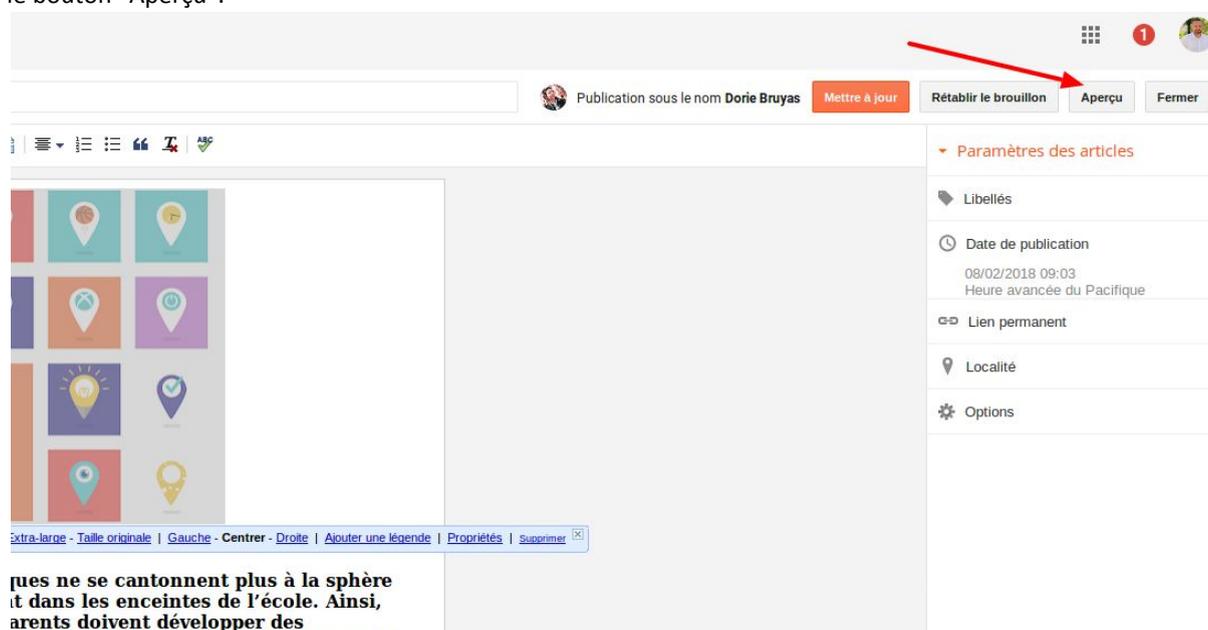
Il faut au préalable placer le curseur à l'endroit du texte où l'on souhaite intégrer l'image !

Une fois la photo insérée, un clic sur celle-ci fait apparaître un menu contextuel permettant d'accéder aux paramètres :

- de taille : petit - moyen - grand - extra large - taille originale
- d'emplacement : gauche - centrer - droite
- de la légende
- des propriétés
- de suppression.



Pour se faire une idée de l'aspect visuel de l'article une fois une / des image(s) insérée(s), il suffit de cliquer sur le bouton "Aperçu".



Chaque photo doit comporter une légende : une courte phrase établissant le lien entre le texte et l'illustration. Ce sont ces mots qui permettront de trouver la photo lors d'une recherche via Google Image, il faut les choisir avec soin et en utilisant les termes des personnes qu'elle pourrait intéresser.

### 3/ LA TRITRAILLE

La titraille désigne un ensemble d'éléments permettant d'aérer le texte et de le rendre plus attrayant et facile à lire.

Les différents éléments de titraille sont :

- le titre
- le chapô
- les intertitres
- les légendes.

### **Le chapô**

Une fois l'article finalisé, il est possible d'écrire le chapô, court paragraphe qui s'intercale entre le titre et le premier paragraphe.

Un chapô ne devrait jamais représenter plus de 10% du texte qu'il précède. Le chapô complète et précise le titre et annonce le plan de l'article qui suit. Visuellement, le chapô se différencie du texte en étant intégralement en gras. Il est également possible d'utiliser une police légèrement plus grande (+½ point(s) maximum).

### **Les intertitres**

Les intertitres sont, comme leur nom l'indique, des titres intermédiaires.

Ils ont deux utilités :

- aérer le texte afin de le rendre moins compacte et plus engageant pour les lecteurs ;
- matérialiser les différentes parties du plan pour permettre au lecteur de s'y retrouver.

**Méthodologie** : afficher l'aperçu du texte et repérer deux à trois endroits (en fonction de la longueur de l'article) où il semble utile d'insérer "du blanc" : les sauts de ligne qui précèdent et suivent l'intertitre.

Pour la rédaction d'un intertitre, choisir dans le paragraphe qui suit une phrase clé et la copier / coller ou la réécrire si besoin (phrase trop longue, tournure inadaptée à la mise en exergue...)

Il est également possible de rédiger l'intertitre en tentant d'annoncer et de résumer le propos du paragraphe qui suit.

Une fois les intertitres rédigés, utiliser l'outil "Aperçu" pour s'assurer que les différentes parties qu'ils délimitent sont de tailles similaires.

Les intertitres sont en gras et sont précédés et suivis d'un saut de ligne.

### **Les légendes**

La question des légendes a été traitée dans le chapitre précédent "Insérer des illustrations"

### **Le titre**

Comme annoncé, c'est le dernier élément à être rédigé.

Le titre est l'un des éléments les plus importants de l'article, car de sa qualité dépendra son succès et le nombre de personnes qui seront amenés à le lire.

Il existe deux catégories de titres :

- les titres informatifs : ils fournissent une description claire et précise du sujet et de la réponse à l'angle ;
- les titres incitatifs : ils exploitent les merveilles de la langue française en jouant sur un mot, une polysémie, une référence, un événement d'actualité pour intriguer / amuser / encourager les lecteurs à lire.

Il est souvent tentant d'imaginer qu'un titre incitatif est plus performant et plus amusant, cependant :

- tout le monde n'a pas les mêmes références ni le même sens de l'humour ;
- un titre trop racoleur peut avoir l'effet inverse de celui recherché en détournant les lecteurs.

**Méthodologie** : proposer à tous les membres d'un groupe de rechercher individuellement un titre, puis chacun propose son titre, l'explique et le défend jusqu'à ce qu'une majorité des membres tombe d'accord.

Le travail sur le titre peut être le moment de parler brièvement des titres "putaclic" (barbarisme issu de la contraction de putassier et de clic).

Tous les titres dans le genre "vous ne croyez jamais ce que cet homme a trouvé dans sa boîte de céréales" ou "20 bonnes raisons de ne plus aller à l'école (je n'aurais jamais pensé à la septième)" ne sont en général que des attrape-nigauds permettant de donner beaucoup d'audience à un contenu sans intérêt, audience dont le seul objectif est de faire gagner de l'argent aux sites et personnes qui les émettent.

#### 4/ INSÉRER DES LIENS

Les liens HTML sont l'essence de l'internet, et il est indispensable d'en insérer dans un article pour avoir une chance qu'il soit un jour référencé par les moteurs de recherche.

Demander aux élèves de repérer dans l'article les mots / phrases pouvant être transformés en lien : noms propres, entreprises, collectivités, notions ou mots complexes, références à un autre article, etc.

Une fois les mots / phrases qui porteront les liens identifiés, sélectionner le premier avec le curseur de la souris et cliquer dans le menu Blogger sur le bouton "Associer"

Associer

**Modifier le lien**

Texte à afficher : projet Tandem

Lien vers : Adresse Web

Vers quelle URL ce lien doit-il mener ?

Adresse e-mail

Tester ce lien

Ouvrir ce lien dans une nouvelle fenêtre

Ajouter l'attribut 'rel=nofollow' (En savoir plus)

OK Annuler

Aujourd'hui, les usages m...  
privée ou à la famille, ils...  
autant les enseignants qu...  
compétences numériques...  
aussi créatives.  
Pour cette raison, le projet T...  
pédagogiques continus qui fr...  
activités centrées sur les usa...  
coordination avec des acteur...  
médias.

Dans un premier temps, les b...  
sont identifiés lors de discus...  
pédagogiques sont conçus avec les enseignants et les parents pour répondre aux  
besoins identifiés. Ils consistent en des séries d'activités articulées les unes aux  
autres qui tiendront compte de la variété des situations familiales/parentales.  
Ces itinéraires sont mis en place en collaboration entre l'enseignant et les  
parents. À l'issue du projet, les démarches créées dans les pays partenaires  
seront rassemblées et illustrées dans un catalogue final afin d'être partagées.

Dans le formulaire qui apparaît alors :

**Texte à afficher** : offre la possibilité de modifier le(s) mot(s) au(x)quel(s) sera rattaché le lien. Plus il y a de mots communs entre le texte affiché et l'url du lien qui va lui être attribué, mieux le texte sera référencé.

Exemple :

Dans l'[article](#) Des nouvelles de tandem, Dorie Bruyas, [Directrice](#) de l'association [Fréquence Ecoles](#), explique l'origine et les buts du projet.

Dans l'article [Des nouvelles de tandem](#), [Dorie Bruyas](#), Directrice de l'association [Fréquence Ecoles](#), explique l'origine et les buts du projet

La seconde version sera plus performante en terme de référencement, puisque les liens pointent vers un article intitulé *Des Nouvelles de Tandem*, la page FB de *Dorie Bruyas* et le site de *Fréquence Ecoles*.

**Adresse Web** : coller dans cet espace l'adresse de la page vers laquelle le lien pointe. Pour obtenir l'url, il suffit d'ouvrir la page visée et de copier l'adresse qui apparaît dans la barre du navigateur.

**Adresse Mail** : il est également possible d'insérer un lien permettant aux lecteurs d'envoyer directement un message à l'adresse mail utilisée. Comme l'objectif de la publication est cependant de susciter des commentaires, il n'est sans doute pas indispensable d'utiliser cette fonction.

**Ouvrir le lien dans un nouvel onglet** : en cochant cette case, on indique au navigateur que les liens cliqués doivent s'ouvrir dans un nouvel onglet, évitant de faire "partir" les lecteurs de l'article à chaque fois qu'ils cliquent.

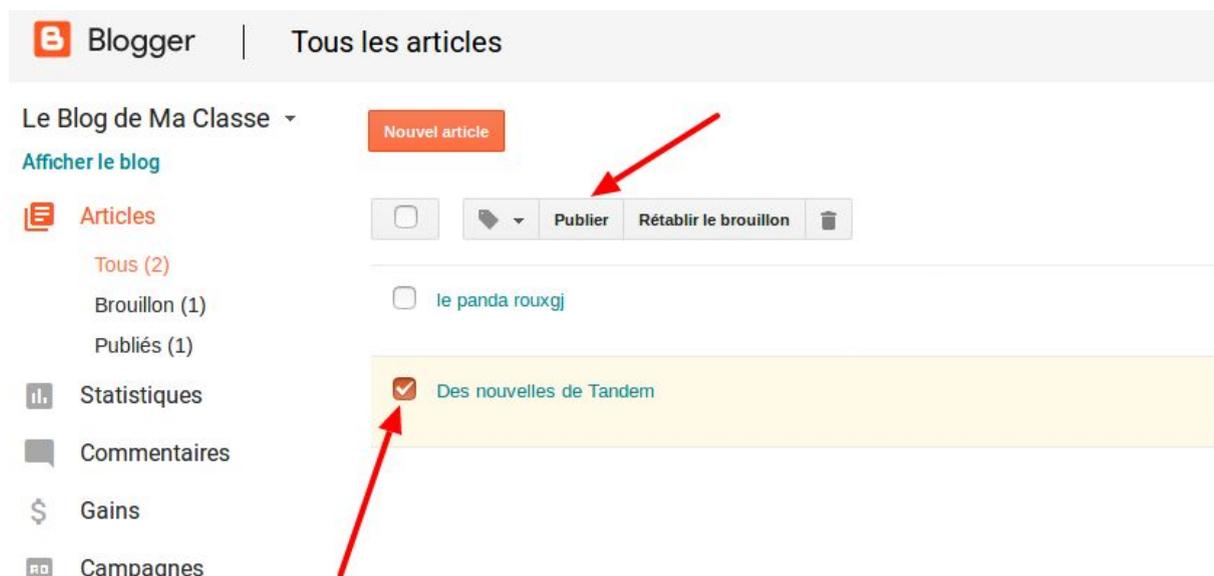
La dernière case (**ajouter l'attribut no-follow**) permet d'éviter qu'un lien ne soit pris en compte par les moteurs de recherche pour évaluer la qualité d'une publication, lorsque le lien pointe par exemple vers un site de piètre qualité que l'on cite en contre-exemple.

Il ne faut donc pas la cocher.

## 5/ PUBLIER L'ARTICLE

Une fois tous les éléments cités précédemment rédigés et intégrés, il n'y a plus qu'à publier l'article.

Pour cela, il suffit de se rendre sur la page d'accueil de Blogger, de cocher les cases concernant les articles à publier et de cliquer sur le bouton "Publier".



The screenshot shows the Blogger interface. At the top, there's a navigation bar with the Blogger logo and the text 'Tous les articles'. Below this, the user's blog name 'Le Blog de Ma Classe' is visible. On the left, there's a sidebar menu with options like 'Articles', 'Statistiques', 'Commentaires', 'Gains', and 'Campagnes'. The main content area shows a list of articles. The article 'Des nouvelles de Tandem' is highlighted in yellow, and its checkbox is checked. A red arrow points to the 'Publier' button in the top right of the article list, and another red arrow points to the checked checkbox for 'Des nouvelles de Tandem'.

Une fois cette opération réalisée, l'article est publié et accessible aux personnes qui consultent le blog.

## Evaluation

Suggestion d'indicateur :

- les élèves comprennent l'utilité des liens et savent où et comment les insérer
- les élèves sont capables de proposer et analyser des titres pour choisir le plus performant



### Ressources, sources, liens utiles

<https://fr.wikihow.com/trouver-un-titre-percutant-pour-votre-article-ou-m%C3%A9moire>